 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

DEPENDENCIA: DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL

ACTA NRO: 04

LUGAR:	LETICIA – AMAZONAS	FECHA:	15/04/2026
--------	--------------------	--------	------------

TEMA A TRATAR: Disposición final del proceso de eliminación y destrucción total de las series y subseries documentales del proceso de votación y proceso de jurados de votación correspondientes a las elecciones Consejos Municipales de Juventudes de 2021, en consideración a que cumplió el tiempo de retención en el Archivo Central de la delegación y además se efectuó la publicación en la pagina Web de la Registraduria Nacional del Estado Civil por el termino de los 60 días.


DESARROLLO:

La secretaria verifico el quorum, llamando a lista a los siguientes participantes del subcomité de archivo así: delegados Departamentales de Amazonas Doc. JUAN DAVID MENDOZA MUÑOZ y DOUGLAS NEVARDO BOTIA GUERRA, MARTHA LUZ GARCIA BUSTAMANTE, Profesional Universitaria- Enlace de Planeación de Amazonas, NIRIS ALEXANDRA PANGOSA Técnico Administrativo – Enlace Control Interno y la señora ROSMIRA FERNANDA GOMEZ BARBON, Auxiliar Administrativo - Enlace de Gestión Documental, con el fin de tratar el tema precisado, teniendo en cuenta la reunión del subcomité de archivo, acta No. 015 del 19 de diciembre de 2025, donde se revisaron los inventarios en los formatos FUID, de documentos que cumplieron el tiempo en el Archivo Central de la Delegación Departamental de Amazonas y Archivo de Gestión de las Registradurías Especial y Municipal de la Circunscripción Electoral de Amazonas.

Después de revisada la ruta:<https://www.registraduria.gov.co/-Eliminacion-de-Documentos-.html>, y transcurrido los 60 días hábiles y sin recibir observación alguna, la servidora enlace de Gestión Documental realizará el alistamiento de los documentos series y subseries documentales del proceso de votación y proceso de jurados de votación correspondientes a las elecciones de Consejos Municipales de Juventudes de 2021, que según las tablas de retención cumplieron su tiempo en el archivo central de la Delegación Departamental de Amazonas.

Remitir al correo electrónico oficinaprensa@registraduria.gov.co, para solicitar publicación en la página web de la RNEC, copia del FUID, acta final de eliminación y destrucción de los archivos documentales y formato (GDFT08) Acta de eliminación de Documentos.

Así mismo en el marco del acuerdo de corresponsabilidad celebrado entre la Registraduría Nacional, el día 23 de septiembre de 2025, suscrito con la Fundación Amazonas sin Límite, representada por el señor Pompilio Andrés Losada Pinzón y con el acompañamiento de la Gestora Ambiental CAROL KATHERINE PARENTE ARAMBULA, se procederá a efectuar la entrega de dicho material debidamente destruido (picado), que será traslado en un vehículo dispuesto por la fundación, se deja constancia que se cumple con toda la normatividad vigente asociada a los temas de medio ambiente y de seguridad y salud en el trabajo garantizando la recolección, destrucción y disposición final del material dado al impacto que tienen en el entorno de igual forma la fundación realizara la expedición del manifiesto y posterior el certificado de destrucción de dicho material con los datos de la

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

recolección unitaria y total de kilos destruidos, se dio aplicación a las políticas y normatividad vigentes, así como los procedimientos establecidos en la Resolución 8944 de 2021.

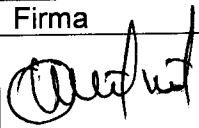
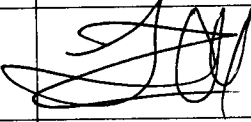
DECISIONES Y/O COMPROMISOS: El representante de la fundación se compromete a realizar la entrega de la certificación de la disposición final de los documentos entregados por la Delegación Departamental.

Informar a la Registradora de Puerto Nariño para realizar el mismo procedimiento de destrucción con los documentos eliminados, con el fin darle cumplimiento a la resolución 8944 de 2021,

Remitir al correo electrónico oficinaprensa@registraduria.gov.co, para solicitar publicación en la página web de la RNEC, copia del FUID, acta final de eliminación y destrucción de los archivos documentales y formato (GDFT08) Acta de eliminación de Documentos.

CONVOCATORIA PRÓXIMA REUNIÓN: Cuando se estime conveniente

HORA INICIO:	04:00 p.m.	HORA TERMINACIÓN:	04:30 p.m.
--------------	------------	-------------------	------------

ASISTENTES:		
Nombre	Cargo	Firma
DOUGLAS NEVARDO BOTIA GUERRA	Delegado Departamental de Amazonas	
JUAN DAVID MENDOZA MUÑOZ	Delegado Departamental de Amazonas	
ROSMIRA FERNANDA GOMEZ BARBON	Secretaria Gestión Documental	